



## Fiche de fonction du formateur métier chez les Compagnons du Devoir

**Le formateur chez les Compagnons du Devoir** a une mission de transmission associée à un référentiel métier, auprès d'un public hétérogène, visant ou non une certification professionnelle.

Il adapte son action aux besoins collectifs et individuels de chaque groupe/public, dans les orientations de l'Association, dans les valeurs du compagnonnage, dans le respect de la loi sur la formation professionnelle, du Code du travail et éventuellement du prescrit du certificateur.

De formation professionnelle reconnue par une qualification ou diplôme (niveau supérieur à celui enseigné), le formateur est responsable des actions de développement des compétences qui lui sont confiées.

### **Il doit être en mesure :**

- Accueillir, accompagner les jeunes dans les maisons de Compagnons, animer toute action de développement des compétences visant ou non une certification professionnelle (formation, accompagnement, adoption...)

Organiser et piloter des parcours en alternance

Transmettre aux apprentis, aux jeunes professionnels et aux salariés

### **Métiers associés :**

- Moniteur
- Tuteur



## **Compétences requises :**

### **➤ Accueillir**

- Accueillir et accompagner
- Maintenir la dynamique et la cohésion du groupe

### **➤ Guider**

- Construire et déployer des modalités d'accompagnement individualisé

### **➤ Interagir dans le système**

- Transmettre, traiter les informations nécessaires au fonctionnement de l'organisation
- S'intégrer et travailler dans l'organisation

### **➤ Contribuer à la qualité de la prestation**

- Améliorer en permanence ses pratiques

### **➤ Conduire des projets**

- Mobiliser des ressources
- Piloter une équipe projet
- Accompagner des parcours d'alternance dans toutes leurs dimensions

### **➤ Organiser une prestation**

- Réceptionner et interpréter une demande en termes de besoin
- Diagnostiquer un ou des besoins de développement des compétences
- Choisir en fonction d'un positionnement les compétences et les ressources
- Préciser les prérequis
- Poser les objectifs et décliner les contenus et les méthodes
- Elaborer le dispositif d'évaluation des acquis

### **➤ Adapter la prestation aux besoins collectifs et individuels**

- Organiser les situations d'apprentissages dans un parcours type
- Concevoir des scénarios d'apprentissages et les activités à proposer dans une séquence
- Justifier l'adaptation de la progression aux besoins collectifs et individuels
- Proposer une offre de formation adaptée aux besoins collectifs et individuels d'un groupe de participants à une séquence

### **➤ Adapter les ressources**

- Adapter et organiser les ressources à mettre à la disposition des participants pour chaque séquence

### **➤ Répondre au prescrit de Qualiopi**

- Participer à la démarche projet collaboratif de qualité de la formation dans le prescrit de qualiopi



## Processus Réalisation

- ✓ Préparer et dispenser la formation professionnelle, des apprenants.
- ✓ Animer l'accueil en formation et le bilan de fin de formation.
- ✓ Accompagner chaque apprenant dans l'élaboration et le suivi de ses projets professionnels et personnels.
- ✓ Valider les compétences de l'apprenant.
- ✓ Suivre et renseigner les outils de formation mis à la disposition des apprenants
- ✓ Suivre et renseigner les outils de suivi de progression des apprenants.
- ✓ Participer aux séminaires de formation à destination des formateurs.
- ✓ Participer aux réunions pédagogiques, réunions d'organisation et autres rencontres
- ✓ prévues dans sa région ou sur le plan national et se rapportant à son périmètre d'activité.
- ✓ Travailler régulièrement avec les formateurs d'enseignement général pour favoriser les échanges de contenus et de méthodes.
- ✓ Collaborer régulièrement avec le responsable régional de formation, le prévôt et les
- ✓ formateurs pour assurer la réussite de chaque apprenant.
- ✓ Être responsable de l'application des règles de sécurité.
- ✓ Surveiller le comportement des apprenants, y compris ceux étant issus du public « formation continue » (FC).
- ✓ Contrôler l'application du règlement intérieur, des consignes de sécurité et des règles de vie collective.
- ✓ Veiller au maintien en condition des matériaux, du matériel, des équipements, des salles de formation et des ateliers.
- ✓ Remplir le livret scolaire « examens ».
- ✓ Suivre les modules de formation AOCDTF.
- ✓ Passer les commandes dans le respect du budget alloué.
- ✓ Assurer la traçabilité de la réalisation de la formation.
- ✓
- ✓ **Spécificités de l'alternance :**
- ✓ Accueillir les apprenants, les familles et les entreprises
- ✓ Assurer un suivi régulier de la relation avec l'entreprise et réaliser les visites obligatoires
- ✓ Participer aux réunions pédagogiques et aux autres rencontres avec les apprenants
- ✓ *De participer à l'organisation de l'action de mobilité internationale en lien avec le délégué régional (spécifique public FI)*
- ✓ *Organiser avec le prévôt les journées de l'apprenti et/ou de reconnaissance de l'apprenti (spécifique public FI)*
- ✓ Organiser le hors temps de formation sous la responsabilité du prévôt
  - Suivre les travaux inter-stages (théoriques) des apprenants
  - Suivre et renseigner le carnet du voyage et le carnet de liaison de chaque apprenant
  - Assurer la passation de mission avec son successeur
- ✓ **Spécificités modulaires sur mesure :**
- Evaluer les pré requis des apprenants en relation avec le responsable régional de formation
- Concevoir les nouvelles actions de formation dans le respect de la procédure de conception de l'AOCDTF (en lien avec les responsables d'institut des métiers et des responsables régionaux de formation)
- Respecter les exigences particulières de la commande des clients
- Rendre compte du déroulement des actions au responsable régional de formation



### *Processus Administratif*

---

- ✓ Répondre aux exigences de QUALIOPI
- ✓ S'assurer de la signature systématique des feuilles d'émargement
- ✓ Réaliser les comptes rendus (visites d'entreprise, rapports de formation FC,...)
- ✓ Renseigner tout document de formation
- ✓ S'assurer de respecter nos engagements contractuels
- ✓ Alerter rapidement en cas d'absence
- ✓ Faire évaluer la satisfaction des participants à chaud

### *Processus Transmission en compagnonnage*

---

- ✓ Encourager la poursuite d'un parcours chez les Compagnons du Devoir
- ✓ Promouvoir le projet associatif
- ✓ Accompagner l'apprenant dans son projet pour qu'il devienne aspirant

### *Processus amélioration continue/qualité*

---

- ✓ Participer aux séminaires de formation de formateurs